**※赤字部分を修正して「**[**i-sys.support@ml.hyo-med.ac.jp**](mailto:i-sys.support@ml.huhs.ac.jp)**」にメールしてください**

**件名：【メール申請】\_録画データ提供申請**

---申請内容----

●申請者情報

・教職員番号： H123456H

・氏名： 兵庫　太郎

・内線番号：　XXXX

・E-mail：XXXXXXXXX@hyo-med.ac.jp

●所属：薬学部、看護学部、リハビリテーション学部、〇〇課

●代表責任者

・氏名：神戸　花子

・内線番号：　YYYY

・E-mail：YYYYYYYY@hyo-med.ac.jp

●申請内容

・申請理由：●●●利用のために講義室の録画データの提供を申請します。

・録画内容：科目名、またはイベント名称

・録画場所：M112、M113、OctaHall

・録画期間：20●●年●月●日（●）の●時●分　～　●時●分

＊複数日依頼する場合は、以下のように記載願います。

2022年11月14日（月）の11時10分　～　12時40分

2022年11月21日（月）の11時10分　～　12時40分

●同意事項

□上記のとおり、作業の依頼を申請します。

●注意事項

＊依頼の内容については、部内または情報システム委員会で検討させていただきます。検討の結果、対応が難しい場合もありますので、ご了承願います。

\*録画データの提供は原則録画日の翌日以降になります。

●利用規約

・申請者及び代表責任者は本学教職員とし、同一人物には許可しない。