

利用申請変更・継続・削除手順

1. 利用申請システムにログイン

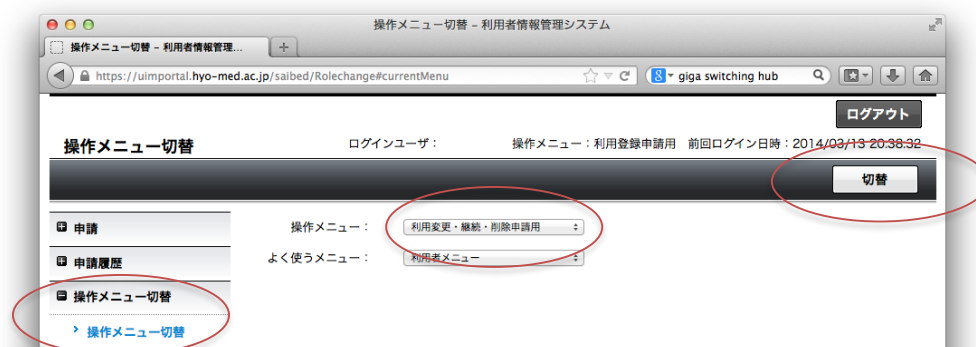
以下の URL から、申請者（ユーザ ID とパスワード）にて利用申請システムにログイン <https://uimportal.hyo-med.ac.jp/saibed/>

※初めてログインする際にパスワード変更が求められることがあります。
パスワード変更を確認ください。

<https://i-sys.huhs.ac.jp/index.php/manual-teacher/passwd-ch.html>

2. 変更・継続（年次更新）・削除（利用終了）を行う申請されたユーザの検索

- ・左メニューから 操作メニュー切替を選択
- ・中央の操作メニューから、利用変更・継続・削除申請を選択
- ・右上の切替ボタンを押下



- ・左メニューから申請・申請履歴 -> 変更・継続・削除申請を選択
- ・中央の検索ボタンを押下



- ・左メニューから申請・申請履歴 -> 申請履歴を選択

履歴一覧

<< 前へ 次へ >> [検索結果: 5件 1~5件目を表示]

申請日時 (入力例) 2012/04/01	申請対象ID	氏名	申請内容
抽出 [] ~ []	[]	[]	[]
2019/02/12 15:57:11	r189041s	シルバー 華子	利用継続申請

- ・継続申請を行うアカウントをコピーする

履歴一覧

<< 前へ 次へ >> [検索結果: 5件 1~5件目を表示]

申請日時 (入力例) 2012/04/01	申請対象ID	氏名	申請内容
抽出 [] ~ []	[]	[]	[]
2019/02/12 15:57:11	r189041s	シルバー 華子	利用継続申請

- ・左メニューから申請・申請履歴 -> 変更・継続・削除申請を選択
- ・「検索項目」: プルダウンから「アカウント名」を選択する
- 「値」: 先ほどコピーしたアカウントを貼り付ける
- ・「検索」 ボタンを押下

検索条件

戻る ※前の画面に戻ります。

検索項目	値	
アカウント名	r189041s	<input type="checkbox"/> 含まない
[]	[]	<input type="checkbox"/> 含まない

- ・ 該当のアカウント名をダブルクリック
(詳細ボタンからは、現在の申請内容が確認可能)



- ・ 対象の申請されたユーザが選択されるので、申請内容を選択



3. 変更申請の場合

- ・ 申請内容で変更申請を選択した後、現在申請されている内容が表示
- ・ 利用システム等の情報を変更し、右上の申請ボタンを押下
- ・ 確認画面に移動（手順 5 へ）

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uimportal.hyo-med.ac.jp/saibed/#currentMenu>. The page title is "変更・継続・削除申請 - 利用者情報管理システム". The user is logged in as "ログインユーザ:" and the operation menu is "利用変更・継続・削除申請用". The previous login time is "前回ログイン日時: 2014/03/13 20:38:32".

The main content area is titled "変更・継続・削除申請" and contains a table with the following fields:

アカウント名	r139162n	検索
氏名	てすと てすと	
申請内容	利用変更申請	
アカウント名	r139162n	
利用終了日	20150430	
姓	<必須> てすと	
ミドルネーム		
名	<必須> てすと	
フリガナ(姓)	<必須> てすと	
フリガナ(ミドルネーム)		

Red circles highlight the "申請" and "クリア" buttons at the top right, and the "利用変更申請" dropdown menu in the application content field.

4. 継続申請（年度更新） / 削除申請（利用終了）の場合

- ・ 申請内容を選択した後、申請フォームが表示
- ・ 必要情報を入力後、右上の申請ボタンを押下
- ・ 確認画面に移動（手順 5 へ）

The screenshot shows the same web browser window as above. The operation menu is "利用変更・継続・削除申請用". The previous login time is "前回ログイン日時: 2014/03/13 20:38:32".

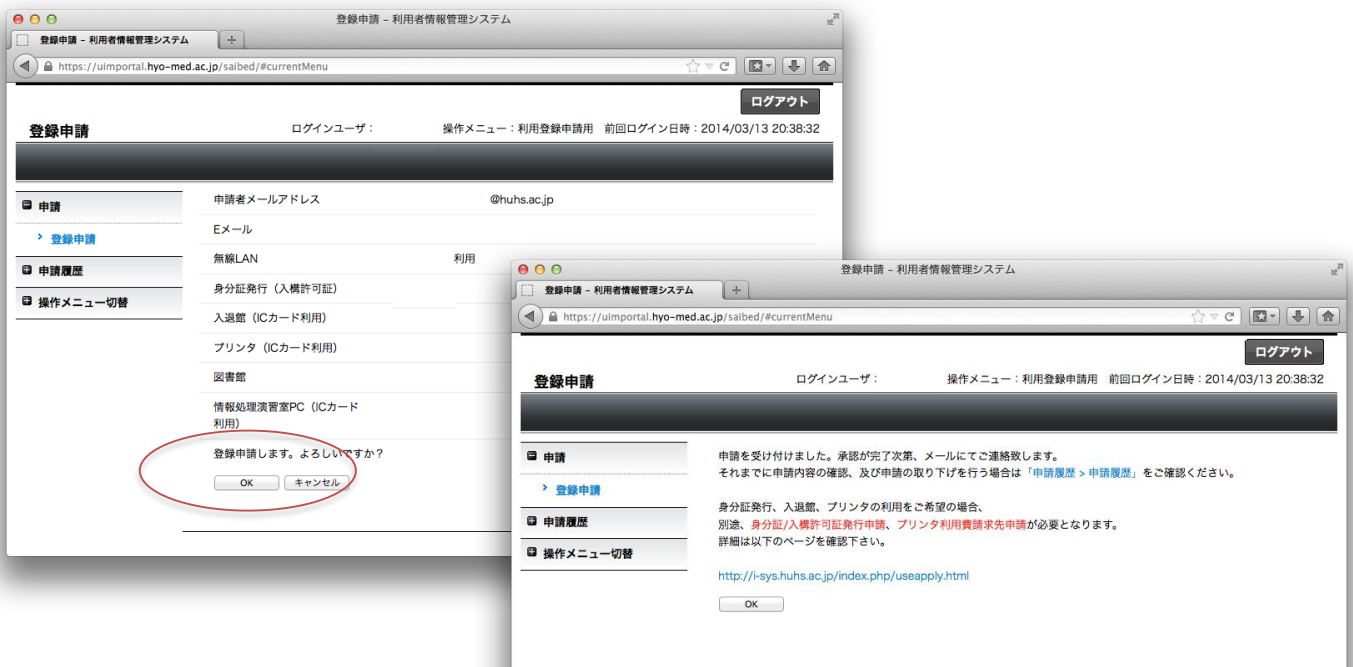
The main content area is titled "変更・継続・削除申請" and contains a table with the following fields:

アカウント名	r139162n	検索
氏名	てすと てすと	
申請内容	利用継続申請	
アカウント名	r139162n	
継続申請を行う	<必須> <input type="checkbox"/> OK	
申請理由	<必須> <input type="text"/>	
申請先	利用者管理システム管理者	

Red circles highlight the "申請" and "クリア" buttons at the top right, and the "利用継続申請" dropdown menu in the application content field.

5. 申請内容確認

- ・ 確認後、最下部の **OK** ボタンを押下、受付画面が表示され申請完了
- ・ 申請完了通知が、申請者メールアドレスに連絡
- ・ 申請承認通知も、申請者メールアドレスに連絡



5. 申請の取下 (承認前)

- ・ 左メニューの申請履歴から、申請一覧を表示し該当の取下ボタンを押下

